



KEMENTERIAN PERTANIAN

Nomor SOP 2.1.4/SOP/BRMP GTLO/05/2026

Tanggal Pembuatan 15 Mei 2026

Tanggal Revisi

Tanggal Efektif 1 Juni 2026

Disahkan oleh Kepala Balai Besar

BADAN PERAKITAN DAN MODERNISASI PERTANIAN



Ardi Praptonegoro, S.P., M.Agr.
NIP. 197409131999031001

BALAI BESAR PENERAPAN MODERNISASI PERTANIAN GORONTALO

Nama SOP

SEMINAR PROPOSAL DAN HASIL KEGIATAN

Dasar Hukum

- Peraturan Menteri Pertanian Nomor 02 Tahun 2025 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Pertanian
- Peraturan Menteri Pertanian Nomor 39 Tahun 2025 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Lingkup Badan Perakitan dan Modernisasi Pertanian

Kriteria/ Kualifikasi Pelaksana

- Memiliki kemampuan mengoperasikan komputer
- Memahami prosedur penilaian makalah
- Memiliki Kemampuan Menyelenggarakan Seminar
- Memahami Kaidah Penulisan Ilmiah

Keterkaitan

- SOP Program
- SOP Monev
- SOP Laporan Bulanan dan Laporan Akhir Kegiatan Untuk Penanggungjawab

Peralatan/ Pelengkapan

- Komputer, Internet, ATK, Gedung dan Sound System
- Topik Seminar
- Makalah Seminar

Peringatan

Apabila tidak dilaksanakan maka kegiatan tidak diketahui secara luas

Pencatatan dan pendataan

Arsip surat, makalah, daftar hadir dan foto
Rumusan seminar
Hasil notulen

NO : 2.1.4/SOP/BRMP GTLO/05/2026
SOP SEMINAR PROPOSAL DAN HASIL KEGIATAN
BALAI BESAR PENERAPAN MODERNISASI PERTANIAN GORONTALO
SUB BAGIAN PROGRAM

No	Kegiatan	Pelaksanaan				Mutu Baku		Output	Ket.
		Koordinator PE	PJ Kegiatan	Sub Koord. TU	Ka. Balai Besar	Kelengkapan	Waktu		
1	Perencanaan kegiatan seminar					Jadwal	1 hari	Jadwal, undangan	
2	Koreksi dan Paraf					Surat	1 jam	Surat	
3	Persetujuan					Surat	1 hari	Surat	
4	Penyampaian undangan kepada penanggungjawab					Surat	30 menit	Surat Sampai	
5	Pengiriman proposal/ laporan hasil bahan seminar dari penanggungjawab					proposal/laporan hasil, PPT	H-3 hari	Bahan seminar diterima	
6	Mengecek kesiapan administrasi dan ruang kegiatan seminar					Ruang Pertemuan	H-1 hari	Ruang dan administrasi siap	
7	Penyelenggaraan seminar					Penyelenggaraan		Penyelenggaraan	
8	Notulensi					Notulen	1 hari	Notulen	
9	Mendokumentasikan					Arsip	1 hari	Arsip	